

## SISTEMA DE DATOS PERSONALES PARA LA GESTIÓN DE ADQUISICIONES DE PRODUCTOS Y SERVICIOS

### I. El responsable que tiene a su cargo el sistema de datos personales.

H. Ayuntamiento de Fortín, Veracruz.

### II. La denominación del sistema de datos personales, la base y el tipo de datos personales objeto del tratamiento.

El sistema de datos personales para la gestión de adquisiciones de productos y servicios cuenta con una base de datos física y electrónica, siendo su contenido información de carácter identificativo, electrónico y datos sensibles (en caso de requerirlos).

Los datos personales recabados son los siguientes:

Categoría	Tipo de dato personal
Datos identificativos	Nombre del gerente Lugar de procedencia Domicilio Teléfono
Datos electrónicos	Correo electrónico

### III. Finalidades del tratamiento.

Los datos personales que recabamos de usted los utilizaremos para las siguientes finalidades:

- Gestionar la adquisición de los productos o servicios para integrar el padrón de proveedores
- Tener un adecuado desarrollo de las diferentes áreas del gobierno Municipal
- Así como para dar cumplimiento a las obligaciones de transparencia establecidas en la Ley 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz De Ignacio De La Llave.

### IV. Origen, la forma de recolección y actualización de datos.

El origen de los datos personales que se recaban, es de las personas que ofrecen servicios y/o productos a este municipio, acuden de forma personal a ofrecerlo o medios electrónicos y se actualizan conforme a su recepción y atención.

### V. El nombre y cargo del área administrativa responsable del tratamiento.

Nombre: C. María Helena Rocha Hernández  
Cargo: Coordinadora de Proveduría y Adquisiciones  
Área: Proveduría y Adquisiciones

### VI. Las transferencias de las que pueda ser objeto.

El Municipio de Fortín para cumplir las finalidades exigidas legalmente por las autoridades competentes solo transferirá los datos necesarios en los casos legalmente previstos. Le informamos que sus datos personales no son compartidos con otras personas, empresas, organizaciones y autoridades distintas al sujeto obligado.

**VII. La normatividad aplicable que dé fundamento al tratamiento en términos de los principios de finalidad y licitud.**

Ley de adquisiciones, arrendamiento, administración y enajenación de bienes muebles del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, Ley Orgánica del Municipio Libre.

**VIII. El modo de interrelacionar la información registrada.**

La forma de interrelacionar la información es mediante memorándum y/o correo electrónico con las áreas relacionadas a la gestión y el trámite, las cuales son las siguientes:

- Presidencia Municipal
- Tesorería Municipal

**IX. El domicilio, teléfono y correo electrónico de la Coordinación de Adquisiciones y Recursos Materiales de ante la que podrán ejercitarse de manera directa los derechos ARCO.**

Coordinación de Proveeduría y Adquisiciones

Domicilio: Av. 3, Calle I y 3 S/n, Centro, 94470 Fortín Teléfono :271 7170920

Correo electrónico institucional: [proveeduria@fortin.gob.mx](mailto:proveeduria@fortin.gob.mx)

**X. El tiempo de conservación de los datos.**

El tiempo de conservación es de carácter administrativo y legal el cual será de 4 años en el área de trámite y 6 en concentración, su destino final será histórico.

**XI. El nivel de seguridad.**

Lógica Básico

**XII. En caso de que se hubiera presentado una violación de la seguridad de los datos personales se indicará la fecha de ocurrencia, la de detección y la de atención. Dicha información deberá permanecer en el registro un año calendario posterior a la fecha de su atención.**

Hasta el momento no se ha presentado ninguna violación de la seguridad de los datos personales.

